

Relatório de Instrução Processual

Processo Administrativo nº _____

**TERMO ADITIVO DE REDUÇÃO DE VALOR SEM
SUPRESSÃO DE OBJETO**

Dados da contratação

1 - Contrato original: XXXX/20XX	2 - Base Legal: arts. 104, § 1º, e 124, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021
3 - Quantidade de aditivos:	4 - Prazo de execução:
5 - Objeto do Contrato:	6- Valor: R\$
7 - Modificação será eficaz a partir de:	
8 - Valor da supressão:	
9 - Percentual da Supressão:	

Procedimento para Contratação		SIM	NÃO	N/A	FLS.
1	O contrato administrativo está em vigor?				
2	Consta justificativa que demonstre a necessidade da modificação que se pretende realizar, de acordo com o art. 124, <i>caput</i> , da Lei Federal nº 14.133/2021?				
3	Consta autorização escrita e fundamentada da autoridade competente da Pasta/Entidade publicada no Diário Oficial e reduzida a termo no respectivo processo (Art. 37, <i>caput</i> da CRFB)?				
4	Há concordância expressa da contratada?				
5	Consta novo cronograma físico-financeiro?				

6	Consta minuta de termo aditivo de redução de valor sem supressão de objeto aprovada pela PGM?				
7	Consta Declaração de Conformidade, preenchida de acordo com Anexo da Resolução PGM nº 01/2023 pertinente ao termo aditivo de redução do valor sem supressão do objeto?				

OBSERVAÇÕES:

São Gonçalo, ____ de _____ de ____.

AGENTE PÚBLICO
(Nome, cargo, matrícula e lotação)